



42311
172 NOV 2020
v. 3064

CITTÀ DI NARDÒ
AMBITO RACCOLTA OTTIMALE N.6
Provincia di Lecce

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 5 DEL 26/10/2020

OGGETTO: INTERVENTO DI MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO DEL NOTEBOOK DELL'UFFICIO COMUNE DI ARO. C.I.G. [Z3F2D8C0F7].
LIQUIDAZIONE FATTURA n°26_20 del 14/10/2020. DITTA "TECNOLAB DI LUCA SERRA E FRANCESCA ARNÒ S.N.C."

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL COMUNE DELL'ARO N°6/LE

Vista la deliberazione del C.C. n. 32 del 03/08/2020, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.M. n. 229 del 14/09/2020, con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2020/2022;

Vista la propria determinazione n°4 del 30/07/2020 con la quale, per le motivazioni ivi specificate, veniva affidato, alla ditta "TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arnò s.n.c." corrente in Collepasso (LE) alla via Parini n°9 (P.IVA 04590920759), l'intervento di manutenzione e potenziamento del notebook dell'Ufficio ARO, consistente nella sostituzione della scheda di rete, nella implementazione di SSD e nella fornitura di un antivirus, a fronte del prezzo complessivo di €500,00 (IVA compresa) e ai patti e condizioni di cui alla proposta contrattuale prot. n°24453 del 15/06/2020 approvata con il medesimo atto;

Vista la nota prot. n°38325 del 09/09/2020 con la quale questo Ente ha provveduto all'ordinativo del suddetto intervento;

Dato Atto che, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del D.Lgs. n°50/2016, con la suddetta nota di ordinativo, il contratto con la suddetta Ditta è concluso al prezzo, patti e condizioni di cui alla nota prot. n°24453 del 15/06/2020 approvata con la predetta Determina n°4 del 30/07/2020;

Vista la fattura n°26_20 del 14/10/2020, pervenuta con la nota prot. n°44522 del 15/10/2020, dell'importo complessivo di €500,00 (di cui €409,84 per prestazioni ed €90,16 per IVA al 22%), relativa all'intervento di manutenzione e potenziamento del notebook dell'Ufficio ARO, presentata dalla ditta "TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arnò s.n.c." da Collepasso (LE) per la liquidazione;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (prot. n° INPS_21928376 del 09/07/2020), rilasciato dall'INPS, valido sino al 06/11/2020, attestante la regolarità contributiva della suddetta Ditta "TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arnò s.n.c.";

Accertato che la prestazione in oggetto è stata regolarmente effettuata;

Dato Atto che con riferimento all'intervento di che trattasi con la medesima determinazione n°4 del 30/07/2020 veniva assunto il relativo impegno di spesa, in ragione di complessivi €500,00, a valere sul bilancio di previsione dell'anno 2020, con imputazione sul cap. 18950 "Ambito Raccolta Ottimale – Quota comunale" del bilancio corrente, in fase di elaborazione – Impegno n°1791/2020;

Ritenuto di dover liquidare e pagare alla ditta "TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arnò s.n.c." da Collepasso (LE) l'importo complessivo di €500,00 (compresa IVA) a saldo della suddetta fattura;

Il sottoscritto prende atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.183, c.8 del T.u.e.l.;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- gli artt. 183, 184 e 185 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n°126/2014;

Visto il Decreto del Commissario ad acta dell'ARO n°6/LE n.2 del 18.06.2013 di nomina del Responsabile dell'Ufficio comune dell'ARO 6/LE;

Previa attestazione di cui all'art.151 c.4 - D. Lgs. n°267/2000;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella premessa narrativa,

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE**, in favore della Ditta "TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arnò s.n.c." (P.IVA 04590920759) da Collepasso (LE) l'importo complessivo di **€500,00** (di cui €409,84 per prestazioni ed €90,16 per IVA al 22%) a saldo della fattura n°26_20 del 14/10/2020 relativa alla all'intervento di manutenzione e potenziamento del notebook dell'Ufficio ARO, affidato alla Ditta con la propria determinazione n°4 del 30/07/2020;
2. **DI TRATTENERE** l'importo di €90,16, relativo all'IVA indicata al precedente punto 1), ai fini dell'applicazione della disposizione di cui all'art.17-ter del D.P.R. 633/72
3. **DI EMETTERE** i relativi mandati di pagamento, per l'importo complessivo di €500,00, con imputazione sull'impegno n°1791/2020 - cap. 18950 "Ambito Raccolta Ottimale – quota comunale" del bilancio dell'esercizio finanziario 2020, disponibile;
4. **DI DARE ATTO** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136, il presente affidamento è identificato con il CIG[Z3F2D8C0F7];
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.183 – comma 7 – del D.Lgs. n. 267/2000;



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE DELL'ARO 6/LE

Arch. Martire Imperiale

(M. Imperiale)

FATTURA ELETTRONICA

Protocollo n. 44522 del 15/10/2020

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT01879020517**
Progressivo di invio: **26**
Formato Trasmissione: **FPA12**
Codice Amministrazione destinataria: **UFNLRR**

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT04590920759**
Codice fiscale: **04590920759**
Denominazione: **TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arno'**
SNC
Regime fiscale: **RF01** (ordinario)

Dati della sede

Indirizzo: **via Parini**
Numero civico: **9**
CAP: **73040**
Comune: **Collepasso**
Provincia: **LE**
Nazione: **IT**

Recapiti

E-mail: **tecnolabcolle2013@gmail.com**

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Codice Fiscale: **82001370756**
Denominazione: **Comune di Nardo' - Uff_eFatturaPA**

Dati della sede

Indirizzo: **Piazza Cesare Battisti, 1 -**

CAP: **73048**
Comune: **Nardo'**
Provincia: **LE**
Nazione: **IT**

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it

Versione FPA12

Dati generali del documento

Tipologia documento: **TD01** (fattura)
Valuta importi: **EUR**
Data documento: **2020-10-14** (14 Ottobre 2020)
Numero documento: **FATTPA 26_20**
Importo totale documento: **500.00**

Dati dell'ordine di acquisto

Numero linea di fattura a cui si riferisce: **1**
Identificativo ordine di acquisto: **det 4**
Data ordine di acquisto: **2020-07-30** (30 Luglio 2020)
Codice Identificativo Gara (CIG): **Z3F2D8C0F7**

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Descrizione bene/servizio: **ARO6 : Intervento di manutenzione e potenziamento del notebook dell'Ufficio ARO comprensivo di: - sostituzione della scheda di rete; - implementazione di SSD; - fornitura di un antivirus.**

Quantità: **1.00**
Valore unitario: **409.84**
Valore totale: **409.84**
IVA (%): **22.00**

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **22.00**

Totale imponibile/importo: **409.84**
Totale imposta: **90.16**
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)
Data scadenza pagamento: **2020-10-14** (14 Ottobre 2020)
Importo: **409.84**
Istituto finanziario: **Banca Popolare Pugliese**
Codice IBAN: **IT51C0526279570CC0121221035**

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_21928376	Data richiesta	09/07/2020	Scadenza validità	06/11/2020
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	TECNOLAB S.N.C. DI LUCA SERRA E FRANCESCA ARNO'
Codice fiscale	04590920759
Sede legale	VIA GIUSEPPE PARINI N 9 COLLEPASSO LE 73040

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.A.I.L.

I.N.P.S. - Non iscritto

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

SI ATTESTANO LA COPERTURA FINANZIARIA (Art.151-D.Lgs.267/00) E LA REGISTRAZIONE

Della prenotazione dell'impegno di spesa

Dell'impegno di spesa

Impegni di Spesa						
Num.	Anno	Capitolo	Descrizione	Importo	Num. Imp	Num. SubImp.
	2020	18950	Ambito raccolta ottimale- Quota comunale	500,00	1791	

Li 27/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Avv. Antonio SCRIMITORE



Reg. n. BF 4231

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 28 OTT, 2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1^ comma del D.Lgs.n.267/2000.

Dalla sede Municipale, addì 28 OTT, 2020

IL MESSO COMUNALE
Antonio FONGEDO

