



REG. - 5413  
7 GEN 2020

**CITTÀ DI NARDÒ**  
**AMBITO RACCOLTA OTTIMALE N.6**  
**Provincia di Lecce**

**DETERMINAZIONE N. 7 DEL 13/12/2019**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ALL'UFFICIO COMUNE DI ARO 6/LE. C.I.G. [ZC62A319B0].-

---

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL COMUNE DELL'ARO N°6/LE**

*Vista* la deliberazione del C.C. n. 34 del 19/04/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

*Vista* la deliberazione G.M. n. 348 del 19/07/2019, con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2019/2021;

**Premesso:**

- *che* in data 18/06/2013 è stata sottoscritta, dal Commissario *ad Acta* dell'ARO 6/LE, nominato con la Delibera G.R. n.957 del 13/05/2013, la Convenzione ex art.30 del D.Lgs. n.267/2000 per la <<Costituzione di un'associazione tra i comuni rientranti nell'Ambito di Raccolta Ottimale (A.R.O.) n° 6 della Provincia di Lecce>>;
- *che* finalità principale della suddetta Convenzione è la gestione associata dei compiti inerenti i servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani dei comuni associati con l'obiettivo, quindi, di raggiungere la qualità ambientale e la razionalizzazione dei costi complessivi del servizio integrato;
- *che* in data 22/03/2018 è stato sottoscritto, con l'A.T.I. aggiudicataria dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei RSU a livello di ARO 6/LE, il Contratto Rep. n°6241/2018, debitamente registrato all'Agenzia delle Entrate di Lecce al n°3028 del 22/03/2018;
- *che* la suddetta Convenzione stabilisce che l'Ufficio comune di ARO è la struttura preposta alla gestione delle procedure tecnico-amministrative finalizzate all'organizzazione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, in attuazione della medesima Convenzione;
- *che* la medesima Convenzione stabilisce che i costi di funzionamento dell'Ufficio comune di ARO, comprese le spese per l'attività di assistenza tecnica e legale, sono a carico degli enti facenti parte dell'Ambito;

**Considerata** la carenza di organico all'interno dell'Ufficio comune dell'A.R.O. n°6/LE, atteso che, ad eccezione del Responsabile dell'Ufficio, su cui ricadono tutti i compiti di istituto di competenza, l'Ufficio risulta essere privo di proprio personale tecnico dipendente;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di dotare l'Ufficio comune di ARO di un supporto professionale per l'espletamento di procedimenti amministrativi che richiedono valutazioni di carattere tecnico, mediante ricorso ad un Professionista esterno all'amministrazione;

**Vista** la proposta contrattuale, in atti del Comune di Nardò, capofila dell'A.R.O. n°6/LE, con il prot. n°56926 del 09/12/2019, dell'Ing. Orlando ELIA da Castri di Lecce (LE) relativo al supporto tecnico-amministrativo all'Ufficio comune di ARO 6/LE, per la durata di mesi 12, con particolare riferimento al procedimento di revisione periodica del prezzo contrattuale ex art.3 del Contratto rep. n°6241/2018 e degli ulteriori servizi ivi indicati, a fronte dell'onorario professionale onnicomprensivo di €10.000,00 (compresa IVA e Cassa);

**Dato Atto** che, così come riportato nella suddetta proposta, il predetto importo è stato richiesto in considerazione della complessità della prestazione e del tempo occorrente per l'espletamento dell'incarico, nonché la necessità di incontrare periodicamente il RUP e/o partecipare a riunioni o incontri di vario genere;

**Dato atto** che la proposta di cui alla nota prot. n°56926 del 09/12/2019 contiene gli impegni, da parte dell'Ing. Orlando ELIA da Castri di Lecce (LE), di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, nonché la clausola di cui al comma 8 dell'art.3 della stessa legge n.136/2010;

**Visto** il certificato di regolarità contributiva, in atti del Comune di Nardò con il prot. n°57100 del 10/12/2019, rilasciato dalla Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Ingegneri ed Architetti (INARCASSA) da Roma con il prot. n°1769117 del 10.12.2019, attestante la regolarità contributiva del summenzionato Professionista

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n°50/2016 che in relazione alla tipologia di acquisizione prevede l'affidamento diretto;

**Ravvisato** di dover procedere con l'affidamento diretto del servizio di supporto tecnico-amministrativo all'Ufficio comune di ARO 6/LE all'Ing. Orlando ELIA da Castri di Lecce (LE), atteso che la scelta dello stesso Professionista è stata operata seguendo il criterio della rotazione degli operatori del settore;

**Dato Atto** che la spesa complessiva di €10.000,00 per il predetto servizio è prevista alla voce "Servizi legali/ supporto RUP/spese di pubblicazione" nel Preventivo di gestione per l'anno 2019 per il funzionamento dell'Ufficio comune di ARO, approvato dall'Assemblea dell'ARO con la deliberazione n°6 del 18.12.2018;

**Ritenuto**, di dover affidare alla all'Ing. Orlando ELIA da Castri di Lecce (LE), il servizio di supporto tecnico-amministrativo all'Ufficio comune di ARO 6/LE, a fronte del corrispettivo di €. 10.000,00 (compresa IVA e Cassa) e ai patti e condizioni di cui alla proposta contrattuale in atti con il prot. n°56926 del 09.12.2019;

Il sottoscritto prende atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.183, c. 8 del T.U.E.L.;

**Visti:**

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.118/2011

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n°50/2016;
- gli artt. 183, 184 e 185 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n.126/2014;

*Visto* il Decreto del Commissario ad acta dell'ARO n°6/LE n.2 del 18.06.2013 di nomina del Responsabile dell'Ufficio comune dell'ARO 6/LE;

Acquisita l'attestazione ex art.151, 4° comma del D.Lgs. 267/00;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse nella premessa narrativa,

1. **DI ASSUMERE** l'impegno di spesa di €10.000,00 per l'intervento di cui in premessa narrativa, con imputazione sul cap. 18950 "Ambito Raccolta Ottimale - Quota comunale" del bilancio corrente, disponibile;
2. **DI APPROVARE** la proposta contrattuale, in atti del Comune di Nardò con il prot. n°56926 del 09.12.2019, presentata all'Ing. Orlando ELIA da Castrì di Lecce (LE), relativa al supporto tecnico-amministrativo all'Ufficio comune di ARO 6/LE, per la durata di mesi 12, con particolare riferimento al procedimento di revisione periodica del prezzo contrattuale ex art.3 del Contratto rep. n°6241/2018 e degli ulteriori servizi ivi indicati, a fronte dell'onorario professionale onnicomprensivo di €10.000,00 (compresa IVA e Cassa);
3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, per il periodo di mesi 12, all'Ing. Orlando ELIA, corrente in Castrì di Lecce (LE) alla via Papa Giovanni XXIII, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecce al n. 1462 dal 21/01/1992 (c.f. LEIRND61A23L776N – P.IVA 02576790758), il servizio di supporto tecnico-amministrativo all'Ufficio comune di ARO 6/LE, a fronte del corrispettivo di €. 10.000,00 (compresa IVA e Cassa) e ai patti e condizioni di cui alla nota prot. n°56926 del 09.12.2019;
4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €. 10.000,00 (compresa IVA e Cassa) - necessaria per il pagamento delle competenze spettanti per l'esecuzione della prestazione cui sopra - sul cap. 18950 "Ambito Raccolta Ottimale - Quota comunale" del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019;
5. **DI DARE ATTO** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136, il presente affidamento è identificato con il CIG[ZC62A319B0];
6. **DI DARE ATTO** che, ai fini degli adempimenti di cui alla legge n.136/2010:
  - ai fini dell'articolo 3 comma 1, il conto corrente dedicato per i pagamenti inerenti il presente affidamento è quello indicato nella proposta contrattuale prot. n°56926 del 09.12.2019;
  - ai fini dell'articolo 3 comma 8, l'ARO 6/LE procederà con la risoluzione dell'affidamento qualora avesse notizia di transazioni effettuate dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della società "Poste Italiane SpA";
7. **DI STABILIRE** che, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del D.Lgs. n°50/2016, in luogo della sottoscrizione nella modalità pubblica amministrativa, la forma del contratto in oggetto sarà quella privata a mezzo di corrispondenza commerciale e che, pertanto, il contratto si intenderà concluso con la lettera del responsabile del procedimento di ordinativo, al suddetto Professionista, di quanto previsto nella nota prot. n°56926 del 09.12.2019 al prezzo, patti e condizioni ivi indicati e alle disposizioni contenute nella presente determinazione;

8. **DI RISERVARSI** di provvedere con successivi e separati atti con la liquidazione delle relative competenze;
9. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.183 – comma 7 – della D.Lgs. n. 267/2000;

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE DELL'ARO 6/LE**

*Arch. Martine Imperiale*



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Martine Imperiale".

*DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI*  
Ufficio Iscrizioni e Contribuzioni Professionisti

366961/171.2.1/STAP03

Spett.le  
COMUNE DI NARDO'  
UFFICIO ARO 6LE  
PIAZZA CESARE BATTISTI, 1 -  
73048 NARDO' LE

Roma, 10 dicembre 2019

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva Ing. Orlando Elia - richiesta del 10/12/2019**

L'Ing. **Orlando Elia**, nato a VERNOLE LE il 23/01/1961, codice fiscale LEIRND61A23L776N, matricola 366961 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 10/12/2019, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE  
(Sergio Ricci)



Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.50/2016. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.

**ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI**

**DATI DELLA RICERCA**

Ricerca eseguita da Imperiale Martire

per conto di COMUNE DI NARDO'

Codici fiscali oggetto della ricerca LEIRND61A23L776N

Data ricerca 10/12/2019

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art.151, comma 4°, e dell'art.153, comma 5°, del T.U. - D.Lgs.18 agosto 2000 n.267

Impegni di Spesa						
Num.	Anno	Capitolo	Descrizione	Importo	Num.Imp	Num.SubImp.
	2019	18950	Ambito raccolta ottimale – quota comunale	10.000,00	2829	

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott. Gabriele Falco



Reg. n. 5433

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 23 DIC 2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1^ comma del D.Lgs.n.267/2000.

Dalla sede Municipale, addì 23 DIC 2019

IL MESSO COMUNALE  
