



CITTÀ DI NARDÒ
AMBITO RACCOLTA OTTIMALE N.6
Provincia di Lecce

DETERMINAZIONE N. 7 DEL 19/12/2025

OGGETTO: DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DI I LIVELLO RELATIVAMENTE AI SERVIZI DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO DELL'ARO 6/LE. IMPEGNO SPESA.-

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL COMUNE DELL'ARO N°6/LE

Vista la deliberazione del C.C. n°9 del 21/03/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

Vista la deliberazione di G.M. n°123 del 27/03/2025, con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2025/2027;

PREMESSO:

- **che** in data 18/06/2013 è stata sottoscritta, dal Commissario ad Acta dell'ARO 6/LE, nominato con la Delibera G.R. n.957 del 13/05/2013, la Convenzione ex art.30 del D.Lgs. n.267/2000 per la <<Costituzione di un'associazione tra i comuni rientranti nell'Ambito di Raccolta Ottimale (A.R.O.) n° 6 della Provincia di Lecce>>;
- **che** finalità principale della suddetta Convenzione è la gestione associata dei compiti inerenti i servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani dei comuni associati con l'obiettivo, quindi, di raggiungere la qualità ambientale e la razionalizzazione dei costi complessivi del servizio integrato;
- **che**, per il conseguimento della suddetta finalità, con la deliberazione n.14 del 12/11/2014 dell'Assemblea dell'ARO n°6/LE è stato approvato il Progetto di «Organizzazione dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani per i comuni dell'A.R.O. n°6/LE»;
- **che** con la determinazione n°6 del 09/12/2014 del Responsabile dell'Ufficio comune ARO il suddetto progetto è stato aggiornato con le prescrizioni disposte in sede di approvazione;
- **che** con la Delibera G.R. n°382 del 24 marzo 2017 è stato nominato Commissario ad Acta dell'ARO 6/LE (Comune di Nardò capofila) il Commissario *ad Acta* dell'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti ("AGER" nel prosieguo dell'Atto), Avv. Gianfranco Grandaliano, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n°527 del 5 agosto 2016 e confermato con Decreto n°53 del 06/02/2017;
- **che** con la determinazione n°9 del 20/11/2017 del Responsabile dell'Ufficio comune di ARO è stato aggiudicato, in via definitiva, l'appalto dei servizi di *spazzamento, raccolta e trasporto*

dei rifiuti urbani per i comuni dell'ARO n°6/LE, C.I.G., a seguito di una procedura aperta ai sensi degli articoli 55, comma 5, e 3, comma 37, del D.Lgs. n°163/2006, all'A.T.I. composta dalla Ditta Bianco Igiene Ambientale s.r.l. da Nardò (capogruppo mandataria), dalla Ditta Gial Plast s.r.l. da Taviano (mandante), e dalla Ditta Armando Muccio s.r.l. da Taurisano (mandante), a fronte dell'importo contrattuale, al netto del ribasso d'asta, di €102.986.734,96;

- **che**, presso il Comune di Nardò, in data 22/03/2018 è stato sottoscritto, con l'A.T.I. aggiudicataria dei suddetti servizi, il Contratto Rep. n°6241/2018, debitamente registrato all'Agenzia delle Entrate di Lecce, al n°3028 del 22/03/2018;
- **che**, in particolare, il Contratto d'Appalto all'articolo 16 stabilisce che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 119 del D.Lgs. n.163/2006 e all'art. 300 del D.P.R. n°207/2014, la verifica della regolarità della esecuzione dei servizi previsti nel contratto è demandata alla Direzione dell'Esecuzione del Contratto ("D.E.C." nel prosieguo dell'atto);
- **che** il medesimo articolo 16 prevede, altresì, che le singole le singole amministrazioni comunali dell'A.R.O. nominano, ai sensi del comma 3 dell'art. 300 del D.P.R. n°207/2010, gli Assistenti al Direttore dell'Esecuzione del Contratto cui vengono affidati per iscritto una o più delle attività di competenza della D.E.C.;
- **che** la Convenzione ex art.30 del D.Lgs. n°267/2000 sottoscritta il 18/06/2013 all'articolo 11, comma 2), lett. f) prevede che ognuno degli enti locali convenzionati provvede alla nomina, ai sensi e per l'effetto di cui all'art.300, comma 3, del D.P.R. 207/2010, per i servizi espletati nel territorio di rispettiva competenza, gli assistenti al Direttore dell'Esecuzione, cui affidano, per iscritto, una o più delle attività di competenza del Direttore dell'esecuzione
- **che** l'articolo 300, comma 2, del d.P.R. 207/2010, applicabile *ratione temporis*, stabilisce che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è comunque soggetto diverso dal responsabile del procedimento nel caso di prestazione superiore a 500.000 euro, come nel caso del Contratto Rep. n° 6241/2018 avente ad oggetto i servizi di che trattasi;
- **che** l'obbligo di distinzione dei due ruoli è stato confermato, tra l'altro, dalla vigente normativa e ciò ai sensi e per gli effetti dell'art. 114, comma 8, del D.Lgs. n°36/2023 in combinato con l'articolo 2, comma 2, del D.Lgs. n°36/2023;

DATO ATTO:

- **che** con il Decreto n°70 del 06/09/2019, in atti del Comune di Nardò con il prot. n°42030 del 11/09/2019, avente ad oggetto «*DGR n. 382/2017 – Direzione Esecutiva del Contratto di servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani dell'ARO 6/LE. Approvazione modello organizzativo ed individuazione delle figure incaricate*» con il quale il Commissario *ad Acta* dell'ARO 6/LE, Avv. Gianfranco Grandaliano, in relazione ai servizi affidati dall'ARO 6/LE con il Contratto Rep. n°6241/2018, approvava il modello organizzativo della "Direzione Esecutiva del Contratto" dei servizi unitari di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani dell'ARO 6/LE, costituita da due livelli funzionali, in relazione alle attività da espletare e, precisamente, il I livello, di carattere generale, con funzioni anche di supporto all'Ufficio comune ARO e al RUP dell'ARO, ed il II livello, di carattere locale, con funzioni di monitoraggio dei servizi espletati dal gestore nel territorio di competenza, rilevazione e segnalazione di eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali nel territorio comunale;
- **che** con la Delibera n°3 del 03/04/2023 l'Assemblea dell'ARO 6/LE confermava il modello organizzativo della "Direzione Esecutiva del Contratto" di cui al suddetto Decreto n°70 del 06/09/2019, stabilendo la suddivisione della D.E.C. in due livelli funzionali, in relazione alle attività da espletare e, precisamente, il I livello, di carattere generale, con funzioni anche di supporto all'Ufficio comune ARO e al RUP dell'ARO, ed il II livello, di carattere locale, con funzioni di monitoraggio e verifica dei servizi espletati dal gestore nel territorio di competenza, rilevazione e segnalazione di eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali nel territorio comunale;

- **che** con la medesima deliberazione n°3 del 03/04/2023 l'Assemblea dell'ARO 6/LE emanava atto di indirizzo per l'individuazione della DEC di I livello, secondo le disposizioni contenute nella vigente normativa e nei limiti delle risorse finanziarie del bilancio annuale dell'ARO, al quale dovranno essere affidate le attività professionali di monitoraggio e verifica dei servizi di carattere generale, nonché di supporto all'Ufficio comune ARO e al RUP;

VISTA la propria Determina n°6 del 04/12/2025 con la quale è stato conferito, al Dott. Brunetti Renato (cod. fisc. BRNRNT74M10E882O) dipendente del Comune di Lecce, l'incarico retribuito, di Direzione Esecuzione del Contratto di I livello, ai sensi dell'art.300, comma 3, del D.P.R. n°207/2010, relativamente al *Contratto di servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani dell'ARO 6/LE* (Rep. n°6241/2018), di carattere generale, con funzioni anche di supporto all'Ufficio comune ARO e al RUP dell'ARO, per la durata di anni 2, a fronte della retribuzione annuale omnicomprensiva di €25.000,00 (compresi oneri contributivi e fiscali), escluse spese documentate inerenti l'espletamento dell'incarico e, comunque, nella misura massima stimata di €2.500,00 annue;

RITENUTO di dover assumere l'impegno di spesa per il pagamento delle competenze spettanti al Dott. Brunetti Renato in relazione all'incarico conferito con la Determina n°6 del 04/12/2025;

DATO ATTO che la spesa per il pagamento dei suddetti servizi è prevista alla voce "DEC II livello" nel Preventivo di gestione per l'anno 2025 per il funzionamento dell'Ufficio comune di ARO, approvato dall'Assemblea dell'ARO con la deliberazione n°2 del 14.10.2025;

CONSIDERATO, in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- a) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento ai codici di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- b) di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;
- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano aver interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Il sottoscritto prende atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art.183, c. 8 del T.U.E.L.;

VISTA la Convenzione ex art.30 del D.Lgs. n.267/2000 per la <<Costituzione di un'associazione tra i comuni rientranti nell'Ambito di Raccolta Ottimale (A.R.O.) n° 6 della Provincia di Lecce>> sottoscritta il 18/06/2013 e, in particolare, l'art. 10, comma 1, lett. k) che demanda all'Ufficio comune di ARO la nomina del DEC;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- gli artt. 183, 184 e 185 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n.126/2014;

Visto il Decreto del Commissario ad acta dell'ARO n°6/LE n.2 del 18.06.2013 di nomina del Responsabile dell'Ufficio comune dell'ARO 6/LE;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella premessa narrativa,

1. **DI ASSUMERE** l'impegno di spesa di **€28.530,00** per il pagamento delle competenze spettanti alla Direzione dell'Esecuzione del Contratto di I livello dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto RSU dell'ARO 6/LE, con imputazione
 - per **€13.322,00** sul cap. 18950 "Ambito Raccolta Ottimale - quota comunale"
 - per **€15.208,00** sul cap. 18930 "Ambito raccolta ottimale A.R.O."del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2025;
2. **DI RISERVARSI** di provvedere, con successivi e separati atti, con il pagamento delle competenze al Dott. Brunetti Renato (cod. fisc. BRNRNT74M10E882O) dipendente del Comune di Lecce;
3. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.183 – comma 7 – della legge n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE DELL'ARO 6/LE

Arch. Martire Imperiale



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art.151, comma 4°, e dell'art.153, comma 5°, del T.U. - D.Lgs.18 agosto 2000 n.267

Impegni di Spesa						
Num.	Anno	Capitolo	Descrizione	Importo	Num.Imp	Num.SubImp.
	2025	18950	Ambito Raccolta Ottimale - quota comunale	13.322,00	4351	
	2025	18930	Ambito Raccolta Ottimale A.R.O.	15.208,00	4352	

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Giancarlo ERROI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 37

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 09/01/2026 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 24/01/2026

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO COMUNALE
Alessandra Manieri



IL SEGRETARIO GENERALE