



CITTÀ DI NARDÒ
AMBITO RACCOLTA OTTIMALE N.6
Provincia di Lecce

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 26 OTT 2015

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE TIPOGRAFICO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO COMUNE DI ARO.
IMPEGNO SPESA. C.I.G. [Z2A16B48F0].

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL COMUNE DELL'ARO N°6/LE

Premesso:

- **che** in data 18/06/2013 è stata sottoscritta, dal Commissario ad Acta dell'ARO 6/LE, nominato con la Delibera G.R. n.957 del 13/05/2013, la Convenzione ex art.30 del D.Lgs. n.267/2000 per la <<Costituzione di un'associazione tra i comuni rientranti nell'Ambito di Raccolta Ottimale (A.R.O.) n° 6 della Provincia di Lecce>>;
- **che** finalità principale della suddetta Convenzione è la gestione associata dei compiti inerenti i servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani dei comuni associati con l'obiettivo, quindi, di raggiungere la qualità ambientale e la razionalizzazione dei costi complessivi del servizio integrato e che l'Ufficio comune di ARO è la struttura preposta alla gestione delle procedure tecnico-amministrative finalizzate all'organizzazione dei predetti servizi;
- **che** si rende necessario procedere con la fornitura di materiale tipografico di vario genere, per il funzionamento dell'Ufficio comune di ARO, e che trattasi di forniture di modesta quantità in relazione alla varietà tipologica di prodotti necessari;

Vista la nota prot n.42012 del 22.10.2015 con la quale la ditta "Tipografia Carrino s.a.s." da Nardò (LE) ha presentato una proposta contrattuale per l'affidamento della fornitura di materiale vario di tipografia necessario per l'attività dell'Ufficio comune di ARO, consistente, nello specifico, nella fornitura di n°1.000 cartelle stampate in b/n su un solo lato e di un timbro tondo manuale, a fronte del prezzo complessivo di €212,00 (oltre IVA) e ai patti e condizioni ivi specificate;

Considerato che l'acquisto autonomo di beni e servizi è subordinato alle disposizioni di cui all'art.26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e successive modificazioni, così come previsto dal comma 149 dell'art. 1, legge 24 dicembre 2012, n. 228;

Dato Atto che il materiale oggetto della fornitura di che trattasi non è offerto dalle convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 della legge n. 488 del 23/12/1999 ss.mm.ii., così come previsto dal comma 149 dell'art. 1, legge 24 dicembre 2012, n. 228, oppure viene offerto dalle stesse convenzioni CONSIP ma che l'importo minimo di consegna, al di sotto di quello occorrente, rende

necessaria l'acquisizione mediante affidamento diretto, in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2006;

Dato Atto che la proposta di cui alla nota prot. n.42012 del 22.10.2015 contiene gli impegni, da parte della ditta "Tipografia Carrino s.a.s." da Nardò, di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, nonché la clausola di cui al comma 8 dell'art.3 della stessa legge n.136/2010.

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (prot. n. INAIL_876975 del 18/08/2015), in atti del Comune di Nardò, rilasciato dall'INAIL, in corso di validità, attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta;

Dato Atto:

- **che** con la propria determinazione n.11 del 22/12/2014 veniva assunto l'impegno di spesa, in ragione di complessivi €12.694,50, per le spese dell'Ufficio comune di ARO, a valere sul bilancio di previsione dell'anno 2014, con imputazione sul cap.18930 "AMBITO RACCOLTA OTTIMALE A.R.O." - Impegno n°2367/2014;
- **che** la spesa di €258,64 per la fornitura del predetto materiale è prevista alla voce "Posta, cancelleria e materiale di consumo" nel Preventivo di gestione per l'anno 2014 per il funzionamento dell'Ufficio comune di ARO, approvato dall'Assemblea dell'ARO con la deliberazione n°5 del 25.11.2013;

Ritenuto di dover affidare, alla Ditta "Tipografia Carrino s.a.s." da Nardò, l'acquisizione di materiale tipografico vario, necessario per il funzionamento dell'Ufficio comune di ARO, consistente nella fornitura di n°1000 cartelle stampate e di n°1 timbro tondo manuale, ai prezzi, patti e condizioni di cui alla nota prot. n.42012 del 22.10.2015

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- l'art. 125 del D.Lgs. n.163/2006;
- gli artt. 183, 184 e 185 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto del Commissario ad acta dell'ARO n°6/LE n.2 del 18.06.2013 di nomina del Responsabile dell'Ufficio comune dell'ARO 6/LE;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella premessa narrativa,

1. **DI APPROVARE** la proposta contrattuale, in atti del Comune di Nardò con il prot. n° 42012 del 22.10.2015, presentata dalla ditta "Tipografia Carrino s.a.s." da Nardò (LE), relativa alla fornitura di materiale tipografico di vario genere, consistente in n° 1.000 cartelle stampate in b/n su un solo lato e in un timbro tondo manuale, a fronte del prezzo complessivo di €212,00 (oltre IVA);
2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2006, alla ditta "**Tipografia Carrino s.r.l.**" corrente in Nardò (LE) alla via Lata n.46 int. C (P. IVA 03619770757), l'acquisizione di materiale tipografico di vario genere, necessario per il funzionamento dell'Ufficio comune di ARO, consistente nella fornitura di n° 1.000 cartelle stampate in b/n e di un timbro tondo manuale, al prezzo complessivo di €212,00 (oltre IVA) e ai patti e condizioni di cui alla proposta contrattuale in atti al n.42012 del 22.10.2015;
3. **DI DARE ATTO** che per la varietà tipologica dei prodotti da fornire e per gli importi, inferiori a quelli minimi di consegna da parte dei fornitori CONSIP, l'affidamento in oggetto rientra nella fattispecie degli acquisti economici;

4. **DI DARE ATTO** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136, il presente affidamento è identificato con il CIG [Z2A16B48F0];
5. **DI DARE ATTO** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art.3, comma 1°, della legge m.136/2010, il conto corrente dedicato per i pagamenti inerenti il presente affidamento è quello indicato nella suddetta nota prot. n. 42012 del 22.10.2015;
6. **DI STABILIRE** che, ai sensi dell'art.17 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, in luogo della sottoscrizione nella modalità pubblica amministrativa, la forma del contratto in oggetto sarà quella privata a mezzo di corrispondenza commerciale e che, pertanto, il contratto si intenderà concluso con la lettera del responsabile del procedimento di ordinazione, alla suddetta Ditta, della fornitura prevista nella nota prot. n. 42012 del 22.10.2015 ai prezzi, patti e condizioni ivi indicati e alle disposizioni contenute nella presente determinazione;
7. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €258,64 (compresa IVA) - necessaria per il pagamento della fornitura di cui al precedente punto 3) - sull'impegno n°1333/2015 - cap.18930 "AMBITO RACCOLTA OTTIMALE A.R.O." del bilancio corrente, disponibile;
8. **DI RISERVARSI** di provvedere con successivo e separato atto con la liquidazione della predetta fornitura;
9. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 – comma 4 – della legge n. 267/2000;

23 OTT 2015

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE DELL'ARO 6/LE

Arch. Martire Imperiale



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art.151, comma 4°, e dell'art.153, comma 5°, del T.U. - D.Lgs.18 agosto 2000 n.267

Impegni di Spesa						
Num.	Anno	Capitolo	Descrizione	Importo	Num.Imp	Num.SubImp.
	2015	18930	Ambito raccolta ottimale A.R.O.	258,64	1333	3

Li 26 OTT 2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Maria Iosè Castrignanò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 2397

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 26 OTT 2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì 26 OTT 2015

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

