



CITTÀ DI NARDÒ
AMBITO RACCOLTA OTTIMALE N.6
Provincia di Lecce

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 12/04/2016

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN COMPUTER PER L'UFFICIO COMUNE DI ARO. CIG [ZE31961684]. IMPEGNO SPESA.-

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL COMUNE DELL'ARO N°6/LE

Premesso:

- **che** in data 18/06/2013 è stata sottoscritta, dal Commissario ad Acta dell'ARO 6/LE, nominato con la Delibera G.R. n.957 del 13/05/2013, la Convenzione ex art.30 del D.Lgs. n.267/2000 per la <<Costituzione di un'associazione tra i comuni rientranti nell'Ambito di Raccolta Ottimale (A.R.O.) n° 6 della Provincia di Lecce>>;
- **che** finalità principale della suddetta Convenzione è la gestione associata dei compiti inerenti i servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani dei comuni associati con l'obiettivo, quindi, di raggiungere la qualità ambientale e la razionalizzazione dei costi complessivi del servizio integrato;
- **che** finalità principale della suddetta Convenzione è la gestione associata dei compiti inerenti i servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani dei comuni associati con l'obiettivo, quindi, di raggiungere la qualità ambientale e la razionalizzazione dei costi complessivi del servizio integrato e che l'Ufficio comune di ARO è la struttura preposta alla gestione delle procedure tecnico-amministrative finalizzate all'organizzazione dei predetti servizi;
- **che** per l'attività dell'Ufficio comune di ARO si rende necessario dotare lo stesso di un personal computer;

Visto il preventivo di spesa n°22 del 18.03.2016, in atti del Comune di Nardò con il prot. n° 13613 del 31.03.2016, della Ditta "Tecnolab di Luca Serra e Francesca Arnò s.n.c." da Collepasso (LE), relativo alla fornitura e installazione di un PC Desktop aventi le caratteristiche ivi specificate, a fronte del prezzo complessivo di €499,00 (IVA compresa), comprensivo di masterizzatore DVD, mouse ottico e tastiera e licenza windows 7;

Dato atto che il preventivo n°22 del 18.03.2016 contiene, in calce, gli impegni, da parte della ditta "Tecnolab s.n.c." da Collepasso (LE), di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, nonché le clausole di cui al comma 8 dell'art.3 della stessa legge n.136/2010;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (prot. n. INPS_ 2817215 del 01.04.2016), rilasciato dall'INPS, in corso di validità, attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta;

Ravvisato di dover ricorrere al summenzionato operatore anche in ragione della manifesta disponibilità a effettuare, oltre alla mera fornitura, l'installazione dello stesso PC;

Dato Atto che la spesa di €499,00 (compresa IVA) per la fornitura della predetta attrezzatura è prevista alla voce "Attrezzature informatiche e software" nel Preventivo di gestione per l'anno 2016 per il funzionamento dell'Ufficio comune di ARO, approvato dall'Assemblea dell'ARO con la deliberazione n°1 del 17.03.2016;

Ritenuto, di dover affidare alla Ditta "TECNOLAB s.n.c." da Collepasso (LE), l'acquisizione della fornitura e installazione di un di un PC Desktop a fronte del prezzo complessivo di €499,00 (IVA compresa) - comprensivo di masterizzatore DVD, mouse ottico e tastiera e licenza windows 7 - e ai patti e condizioni di cui al preventivo n°22 del 18.03.2016 in atti del Comune di Nardò con il prot. n° 13613 del 31.03.2016;

Ritenuto altresì di dover assumere il relativo impegno di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- l'art. 125 del D.Lgs. n.163/2006;
- gli artt. 183, 184 e 185 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto del Commissario ad acta dell'ARO n°6/LE n.2 del 18.06.2013 di nomina del Responsabile dell'Ufficio comune dell'ARO 6/LE;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella premessa narrativa,

1. **DI ASSUMERE** l'impegno di spesa di €499,00 per l'esecuzione della fornitura di cui in premessa narrativa, con imputazione sul cap. 18950 "AMBITO RACCOLTA OTTIMALE - QUOTA COMUNALE" del bilancio corrente, in fase di elaborazione;
2. **DI APPROVARE** preventivo n°22 del 18.03.2016, in atti del Comune di Nardò con il prot. n° 13613 del 31.03.2016, della ditta "TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arnò s.n.c." da Collepasso (LE), relativo alla fornitura di un PC Desktop aventi le caratteristiche ivi specificate, a fronte del prezzo complessivo di €499,00 (IVA compresa), comprensivo di masterizzatore DVD, mouse ottico e tastiera e licenza windows 7;
3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.163/2006, alla ditta "TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arnò s.n.c.", corrente in Collepasso (LE) alla via G. Parini n°29 (P.IVA 04590920759), la fornitura di un PC Desktop a fronte del prezzo complessivo di €499,00 (IVA compresa) - comprensivo di masterizzatore DVD, mouse ottico e tastiera e licenza windows 7 - nonché ai patti e condizioni contenuti nel predetto preventivo n°22 del 18.03.2016, in atti del Comune di Nardò con il prot. n° 13613 del 31.03.2016;
4. **DI DARE ATTO** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136, il presente affidamento è identificato con il CIG [ZE31961684];
5. **DI DARE ATTO** che, ai fini degli adempimenti di cui all'art.3, comma 1°, della legge n.136/2010, il conto corrente dedicato per i pagamenti inerenti il presente affidamento è quello indicato nel preventivo n°22 del 18.03.2016;

6. **DI STABILIRE** che, ai sensi dell'art.17 del R.D.18 novembre 1923, n. 2440, in luogo della sottoscrizione nella modalità pubblica amministrativa, la forma del contratto in oggetto sarà quella privata a mezzo di corrispondenza commerciale e che, pertanto, il contratto si intenderà concluso con la lettera del responsabile del procedimento di ordinativo, alla suddetta Ditta, della fornitura prevista nel suddetto preventivo n°22 del 18.03.2016, al prezzo, patti e condizioni ivi indicati e alle disposizioni contenute nella presente determinazione;
7. **DI RISERVARSI** di provvedere con successivi e separati atti con la liquidazione delle relative competenze;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 – comma 4 – della legge n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE DELL'ARO 6/LE

Arch. Martire Imperiale



A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Imperiale", written over the typed name.

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_2817215	Data richiesta	01/04/2016	Scadenza validità	30/07/2016
-------------------	--------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	SERRA LUCA
Codice fiscale	SRRLCU85R17B936H
Sede legale	- VIA PARINI 9 73040 LE

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L. - Non iscritto

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse Edili per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



TECNOL@B

di Luca e Francesca

sede legale: via G. Parini,9
sede operativa: via Cesare Battisti,11
73040 Collepasso (Lecce)

Prot. n. 13613 del 13 MAR. 2016

All'Ufficio comune di ARO c/o
Comune di Nardò
Piazza Cesare Battisti
73048 Nardò (LE)

Oggetto: Preventivo n.22 del 18/3/2016. Fornitura di materiale informatico

Con la presente la scrivente impresa offre la disponibilità a fornire ed installare i seguenti prodotti:

- PC Desktop postazione ufficio con le seguenti caratteristiche:
CPU AMD A6 6420k 4.0 Ghz con APU R5 HD integrata
RAM 4Gb 1600 Mhz
500 Gb 7200 Rpm
Masterizzatore DVD/RW
S.O. Windows 7 Pro Service Pack 2 licenza ITA 1PC
Mouse ottico e Tastiera

Il costo totale dei prodotti è pari a € 499,00 (quattrocentonovantanove/00).

Detto importo è comprensivo trasporto ed installazione in sede.

Il suddetto prezzo si intende IVA compresa.

Pagamenti: con la modalità di seguito indicata, entro 60 giorni dalla data di Protocollo della fattura elettronica.

Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva del contratto

Infine, al fine di assolvere gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 ss.mm.ii., il sottoscritto SERRA Luca, nato a Casarano (LE) il 17.10.1985, residente in Collepasso (LE) alla via Giuseppe Parini,9, (c.f. SRRLCU85R17B936H) legale rappresentante dell'impresa TECNOLAB di Luca Serra e Francesca Arnò snc,

TECNOL@B s.n.c.: via Cesare Battisti 11, 73040 Collepasso (LE)
tel. 0833/341093 - cell. 3201939461/3922673361 -
mail: tecnolabcolle2013@gmail.com



TECNOL@B

di Luca e Francesca

sede legale: via G. Parini,9
sede operativa: via Cesare Battisti,11
73040 Collepasso (Lecce)

DICHIARA

1. che i pagamenti relativi all'affidamento di che trattasi avverranno, a mezzo bonifico bancario, esclusivamente sul conto corrente della Banca Popolare Pugliese – Filiale di Collepasso - intestato alla ditta, IBAN IT 51C0526279570CC0121221035 e che, oltre al sottoscritto, la persona fisica che può operare su detto conto corrente è la sig.na Francesca Arnò, nata a Gagliano del Capo (LE) il 29.04.19992;
2. che la ditta "TECNOLAB" da Collepasso (LE) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
3. che la ditta "TECNOLAB" si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Lecce della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
4. di essere a conoscenza della circostanza per cui il Comune procederà con la risoluzione dell'affidamento qualora avesse notizia di transazioni effettuate dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della società "Poste italiane SpA";
5. che la fattura e ogni strumento di pagamento riporterà il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) generato da codesta Stazione Appaltante e che identifica la procedura di affidamento e assicura la tracciabilità dei flussi finanziari

DICHIARAZIONE REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA:

Il sottoscritto SERRA Luca in qualità di legale rappresentante della suddetta impresa, con specifico riferimento all'affidamento in oggetto, **DICHIARA**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso decreto, **di essere in regola con i relativi pagamenti.**

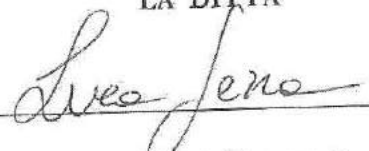
Ai sensi dell'art.17 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, il contratto di affidamento di quanto specificato nella presente proposta si intenderà concluso con l'ordinativo emesso da codesta amministrazione a mezzo di lettera sottoforma commerciale trasmessa all'indirizzo

PEC: tecnlabcollepasso@legalmail.it

Con la sottoscrizione della presente si acconsente al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n.196/2003) limitatamente al presente procedimento.

Collepasso, 30/3/2016

LA DITTA



TECNOLAB s.n.c.
di Luca Serra e Francesca Arnò
Via C. Battisti, 11
73040 COLLEPASSO (LE)
Tel. 320.1939461 - 392.2673361
Part. IVA 04590920759

TECNOL@B s.n.c. via Cesare Battisti 11, 73040 Collepasso (LE)
tel. 0833/341093 - cell. 3201939461/3922673361 -
mail: tecnlabcolle2013@gmail.com

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art.151, comma 4°, e dell'art.153, comma 5°, del T.U. - D.Lgs.18 agosto 2000 n.267

Impegni di Spesa						
Num.	Anno	Capitolo	Descrizione	Importo	Num.Imp	Num.SubImp.
	2016	18950	Ambito raccolta ottimale A.R.O. – quota comunale <i>FORNITURA HARDWARE ALI ARO 6</i>	499,00	<i>728</i>	

Li *14/4/2016*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Maria Josè Castrignanò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. *E-0773*

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno *15/4/2016* e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla sede Municipale, addì *15/4/2016*

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO COMUNALE DI NARDO'
Antonio CONGEDO

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Giuseppe Leopizzi)